

" Servicios Generales "

MATERIAL DE ESCRITORIO
Y ARTICULOS EN GRAL.

La Paz, 14 de mayo de 2025

Señores:

AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN DE ELECTRICIDAD Y TECNOLOGÍA NUCLEAR
Presente.-

Ref.: Cotización "Papel de escritorio distintos tamaños"

1. Antecedentes

La Autoridad de Fiscalización de Electricidad y Tecnología Nuclear (AETN) cuenta con un Almacén en la ciudad de La Paz, bajo la dependencia de la Dirección Administrativa Financiera, teniendo como una de sus funciones el de proveer de materiales a las distintas regionales, direcciones y unidades dentro del territorio nacional.

2. Generalidades

La adquisición de papel y útiles de escritorio de oficina será para el stock del almacén de la AETN, para su posterior atención a los requerimientos de las distintas regionales, direcciones y unidades.

3. Objetivo

Aprovisionar en cuanto a papel y útiles de escritorio y oficina para el stock del almacén de La Paz, para el normal desenvolvimiento de las actividades cotidianas de los servidores públicos de la AETN.

4. Método de Selección y Adjudicación

Precio evaluado más bajo

5. Forma de Adjudicación

Por ítems

6. Modalidad de Contratación

Contratación Menor

" Servicios Generales "

MATERIAL DE ESCRITORIO Y ARTICULOS EN GRAL.

7. Características, Cantidad y Precio Referencial

El ítem requerido ascienden a un total de Bs.20.944,00 (veinte mil novecientos cuarenta y cuatro 00/100 bolivianos) y presentan las siguientes características:

| Nº | DETALLE | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA | PRECIO REFERENCIAL UNITARIO Bs | TOTAL REFERENCIAL TOTAL Bs |
|----|--|------------------|--------------------|--------------------------------|----------------------------|
| 1 | PAPEL PARA FOTOCOPIA; TAMAÑO A4 GRAMAJE 75 GRS.; COLOR BLANCO; PRESENTACIÓN PAQUETE DE 500 HOJAS; MARCA CHAMEX O BOREAL. | PAQUETE | 374 | 56,00 | 20.944,00 |
| | | | | TOTAL | 20.944,00 |

8. Formalización de Contratación:

Mediante orden de compra

9. Plazo de Entrega

Cinco (5) días calendario como máximo, a partir de la suscripción de la Orden de Compra.

10. Forma de Entrega

Por el total de ítems adjudicados

11. Lugar de Entrega

La entrega será en los ambientes del Almacén Central, ubicado en la Av. 16 de julio el Prado # 1571, previa coordinación.

12. Forma de Pago

El pago será realizado mediante SIGEP, una vez emitido el informe de conformidad y recepcionada la factura.


Gloria Z. Villarte Valdiviezo
GERENTE
NIT 1835072013