



MATERIALES DE ESCRITORIO
INSUMOS DE COMPUTACIÓN
SERVICIOS Y VENTAS
MATERIALES DE LIMPIEZA

Señores:
AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN DE ELECTRICIDAD Y TECNOLOGÍA NUCLEAR
Presente.-

Ref.: Oferta "Material de escritorio para stock del almacén de la AETN"

1. Antecedentes

La AETN cuenta con un Almacén en la ciudad de La Paz, bajo supervisión de la Dirección Administrativa Financiera, teniendo como una de sus funciones el de proveer de material de escritorio a las distintas direcciones, unidades y regionales dentro del territorio nacional.

2. Generalidades

Los materiales de escritorio, serán adquiridos para el stock del almacén de la AETN, para su posterior atención a las distintas direcciones y/o unidades solicitantes cuando así lo requieran.

3. Objetivo

Aprovisionar de material de escritorio necesario al almacén, para atender los requerimientos de las distintas direcciones y unidades de la AETN.

4. Método de Selección y Adjudicación

Precio evaluado más bajo

5. Forma de Adjudicación

Se realizara por Ítems.

6. Modalidad de Contratación

Contratación Menor.

7. Características, Cantidad y Precio Referencial

El material requerido asciende a un total de Bs27.898,00 (Veintisiete Mil Ochocientos Noventa y Ocho 00/100).

**Dirección: Calle Asunción N° 220 Zona Alto Lima 2da Sección • Telf./Fax: 2844990
Cel.: 772 39781 • Correo electrónico: dimer_bolivia@hotmail.com • La Paz - Bolivia**



MATERIALES DE ESCRITORIO
INSUMOS DE COMPUTACIÓN
SERVICIOS Y VENTAS
MATERIALES DE LIMPIEZA



Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO REFERENCIAL UNITARIO	PRECIO REFERENCIAL TOTAL
1	BORRADOR; TIPO MIGA DE PAN; USO LÁPIZ; PRESENTACIÓN 1 PZA. MARCA SABONIS	UNIDAD	30	4,00	120,00
2	TIJERAS PARA CORTAR PAPEL; CUCHILLA PUNTIAGUDAS; LONGITUD 17 CM; MANGO PLÁSTICO; MATERIAL ACERO BRUÑIDO; MARCA MUNTJE	UNIDAD	60	8,50	510,00
3	LÁPIZ; COLOR NEGRO; NUMERO HB; ADITAMENTO CON BORRADOR; MARCA SKILL HANDS.	UNIDAD	60	2,00	120,00
4	CINTA ADHESIVA; MATERIAL POLIPROPILENO; TIPO TRANSPARENTE; ANCHO 48 MM; LARGO ROLLO 50 M.; MARCA MARUTEX.	UNIDAD	200	8,00	1.600,00
5	DISCO COMPACTO; CAPACIDAD 700 MB; TIPO VIRGEN. MARCA YOMICO.	UNIDAD	150	2,50	375,00
6	PEGAMENTO EN BARRA; ENVASE TUBO PLÁSTICO; CONTENIDO 21 GRAMOS; MARCA UHU.	UNIDAD	120	15,00	1.800,00
7	ESTILETE; TAMAÑO MEDIANO PLÁSTICO 15X2,5 CM; CUCHILLA METÁLICA; MARCA IDEAL.	UNIDAD	60	5,00	300,00
8	GRAPAS; NUMERO 26/6; MATERIAL COBRE; PRESENTACIÓN 1000 X CAJA; MARCA IDEAL.	CAJA	150	6,00	900,00
9	FOLDERS; MATERIAL CARTULINA; TAMAÑO OFICIO; COLOR VERDE; MARCA NACIONAL.	UNIDAD	800	3,50	2.800,00
10	CORRECTOR PARA ESCRITURA EN CINTA; MEDIDAS 5 MM X 8 M; MARCA SABONIS.	UNIDAD	150	18,00	2.700,00
11	BOLÍGRAFO; TIPO DESECHABLE; MATERIAL BASE PLÁSTICO; TRAZO FINO; COLOR DE TINTA AZUL; MARCA FABER CASTELL	UNIDAD	84	4,00	336,00
12	FOLDERS; MATERIAL CARTULINA; TAMAÑO OFICIO; COLOR AMARILLO; DE 200 GRAMOS; MARCA CHAMPIONS.	UNIDAD	2000	1,50	3.000,00
13	LIBRO DE ACTAS; CANT. DE HOJAS 100 UNIDAD; TAMAÑO OFICIO; NUMERADO CADA PAGINA; TIPO DE HOJA RAYADA C/MARGEN; MARCA IDEAL.	UNIDAD	12	28,00	336,00
14	ARCHIVADOR DE PALANCA; MATERIAL CARTÓN; TAMAÑO OFICIO; LOMO ANCHO; MARCA CÓNDROR.	UNIDAD	255	25,00	6.375,00
15	ARCHIVADOR DE PALANCA; MATERIAL CARTÓN; TAMAÑO OFICIO; LOMO MEDIO; MARCA CÓNDROR.	UNIDAD	120	25,00	3.000,00
16	MICROPUNTA; PUNTA 0,5; COLOR TINTA AZUL; PRESENTACIÓN POR UNIDAD; MARCA PILOT.	UNIDAD	72	10,00	720,00
17	DISCO COMPACTO; CAPACIDAD 4,7 GB TIPO DVD - RW 4X VIRGEN CON CAJA PLÁSTICA; MARCA PRINCO.	UNIDAD	600	3,00	1.800,00

Dirección: Calle Asunción N° 220 Zona Alto Lima 2da Sección • Telf./Fax: 2844990
Cel.: 772 39781 • Correo electrónico: dimer_bolivia@hotmail.com • La Paz - Bolivia



MATERIALES DE ESCRITORIO
INSUMOS DE COMPUTACIÓN
SERVICIOS Y VENTAS
MATERIALES DE LIMPIEZA

18	TACOS POST IT; COLOR SURTIDO; DIMENSIÓN 38 MM X 50 MM; PRESENTACIÓN BLOCK X 100 HOJAS; MARCA IDEAL.	UNIDAD	36	3,50	126,00
19	BANDERILLAS POST-IT; MEDIDA 12 MM X 45 MM COLOR NEÓN SURTIDO; MARCA JIN XIN.	BLOCK	120	4,00	480,00
20	CINTA ADHESIVA; MATERIAL CELOFÁN; TIPO TRANSPARENTE; ANCHO 18 MM X LARGO 30 M; MARCA MARUTEX	UNIDAD	200	2,50	500,00
TOTAL					27.898,00

8. Formalización de Contratación

Mediante Orden de Compra.

9. Plazo de Entrega

Cinco (5) días calendario, a partir de la suscripción de la Orden de Compra.

10. Forma de Entrega

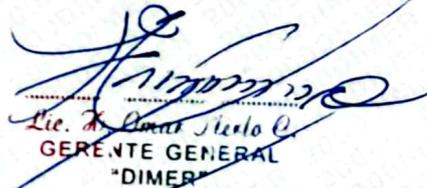
Por el total Adjudicado

11. Lugar de Entrega

La entrega será en los ambientes del Almacén Central, ubicado en la Av. 16 de julio el Prado # 1571, previa coordinación.

12. Forma de Pago

El pago será realizado mediante SIGEP, una vez emitido el informe de conformidad y recepcionada la factura.



Lic. Heriberto Merlo C.
GERENTE GENERAL
"DIMER"

HERIBERTO OMAR MERLO CALLE
REPRESENTANTE LEGAL

Dirección: Calle Asunción N° 220 Zona Alto Lima 2da Sección • Telf./Fax: 2844990
Cel.: 772 39781 • Correo electrónico: dimergael.bolivia@gmail.com • La Paz - Bolivia