

" Servicios Generales "

**MATERIAL DE ESCRITORIO
Y ARTICULOS EN GRAL.**

Señores:

AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN DE ELECTRICIDAD Y TECNOLOGÍA NUCLEAR

Presente.-

Ref.: Cotización "Compra de Papelería"

Antecedentes

La Autoridad de Fiscalización de Electricidad y Tecnología Nuclear (AETN) cuenta con un Almacén en la ciudad de La Paz, bajo la dependencia de la Dirección Administrativa Financiera, teniendo como una de sus funciones el de proveer de materiales a las distintas regionales, direcciones y unidades dentro del territorio nacional.

Generalidades

La adquisición de papel y útiles de escritorio de oficina será para el stock del almacén de la AETN, para su posterior atención a los requerimientos de las distintas regionales, direcciones y unidades.

Objetivo

Aprovisionar en cuanto a papel y útiles de escritorio y oficina para el stock del almacén de La Paz, para el normal desenvolvimiento de las actividades cotidianas de los servidores públicos de la AETN.

Método de Selección y Adjudicación

Precio evaluado más bajo

Forma de Adjudicación

Por ítems

Modalidad de Contratación

Contratación Menor

Características, Cantidad y Precio Referencial

Los ítems requeridos ascienden a un total de Bs.21.640,00 (Veintiún mil seiscientos cuarenta 00/100 bolivianos) y presentan las siguientes características:

" Servicios Generales "

MATERIAL DE ESCRITORIO Y ARTICULOS EN GRAL.

N°	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO REFERENCIAL UNITARIO Bs	TOTAL REFERENCIAL TOTAL Bs
1	PAPEL PARA FOTOCOPIA; TAMAÑO A4 GRAMAJE 75 GRS.; COLOR BLANCO; PRESENTACIÓN PAQUETE DE 500 HOJAS	PAQUETE	340	46,00	15.640,00
2	PAPEL BOND; TAMAÑO OFICIO; GRAMAJE 75 GRS.; COLOR NARANJA; PRESENTACIÓN PAQUETE DE 500 HOJAS.	PAQUETE	30	125,00	3.750,00
3	PAPEL MULTICOLOR PARA CUBO; DIMENSIÓN 9,5 X 9,5 CMS.; PRESENTACIÓN PAQUETE DE 500 HOJAS.	PAQUETE	150	15,00	2.250,00
TOTAL					21.640,00

Formalización de Contratación:

Mediante orden de compra

Plazo de Entrega

Cinco (5) días calendario como máximo, a partir de la suscripción de la Orden de Compra.

Forma de Entrega.

Por el total de ítems adjudicados

Lugar de Entrega

La entrega será en los ambientes del Almacén Central, ubicado en la Av. 16 de julio el Prado # 1571, previa coordinación.

Forma de Pago

El pago será realizado mediante SIGEP, una vez emitido el informe de conformidad y recepcionada la factura.


Gloria Z. Villarte Valdiviezo
GERENTE
NIT. 1835072013